

江苏大学附属医院 软件维保采购合同

合同编号: JDFY02XX2026000224

招标编号: 2540SUMEC/XMGG4116

甲 方: 江苏大学附属医院

乙 方: 上海蓬海涑讯数据技术有限公司

住 所 地: 上海市徐汇区枫林路 420 号枫林国际 2 期

联 系 电 话: 021-60560391

法定 代表人: 王志刚 职务: 总经理。

项目名称: 医院绩效管理信息系统维保

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》及相关法律规定,在平等自愿的基础上,本着公平、诚实守信和互惠互利的原则,经充分协商,达成如下条款:

一、标的(服务)

1.工作范围:乙方根据本合同及附件的规定为甲方提供医院绩效管理信息系统维保相关服务。根据甲方招标要求及乙方中标承诺,服务范围、服务内容、服务项目见合同附件一。

2.标准:维保服务需要遵循 HL7 标准,电子病历评审规范,互联互通评审规范,三甲医院评审规范以及满足安全等级保护三级以上标准。

3.期限: 2026 年 2 月 25 日至 2028 年 2 月 25 日。

二、价款及支付

1、本合同总价款为(大写): 人民币 贰拾陆万圆整 (小写) ¥ 260000.00, 前述总价款对应本项目服务期限。

2、自合同生效之日起,甲方对乙方的维保服务进行定期考核(相关内容以及标准等,均由甲

方根据实际需要制订和执行), 如考核不通过, 则甲方有权解除本合同。

3、价款支付方式及时限:在本合同签署后, 甲方按每半年(六个月)对乙方维保服务行为进行考核, 考核合格的, 则在此后3个月内, 向乙方支付总金额的 25%, 即(大写) 人民币陆万伍仟圆整 (小写) ¥ 65000.00; 如考核不合格, 甲方有权扣除当前半年的维保费用, 并有权立即解除本合同。

4、本合同总价款已包含乙方履行本合同全部义务所应获得的价格, 乙方在合同规定的服务范围内不得以任何理由要求增加费用, 甲方书面同意的除外。

5、除非双方另行约定, 本合同总价款已经包含所有完成项目所需要的材料、人工费及销售、使用、服务、增值或类似的税项。

6、甲方支付前述款项的前提至少还包括乙方无任何存量的违约行为。

7、在维保期间, 若因乙方维保工作不到位, 导致设备或系统出现单次故障, 经甲方确认后, 乙方需承担相应责任, 甲方将从合同款中扣除200元作为违约金。此扣款旨在督促乙方提升维保质量, 确保设备或系统稳定运行。若同一故障在一个月内重复出现, 除按单次故障扣除合同款外, 乙方还需对故障原因进行深入排查并提交详细报告, 同时甲方有权视情况进一步扣除合同款1000-2000元, 直至故障彻底解决。

三、服务方式

1.电话方式: 乙方接到甲方技术支持请求或故障报告后, 立即以电话方式帮助甲方, 指导甲方解决问题, 电话支持7*24小时服务。需提供乙方具体负责人的联系方式。

2.远程连接服务: 乙方技术人员在甲方授权后, 可通过远程连接进入甲方系统帮助甲方解决问题。

3.现场服务: 乙方通过电话或者远程连接服务无法快速解决问题的情况下, 需要对问题作初步了解和分析后, 派出专业工程师在2个工作日内排除故障。如乙方在两个工作日内无法解决, 需在两日内向甲方提出详细解决方案及日程安排, 交给甲方确认。

4.预防性维护服务: 包括现场巡检、调整优化。预防性维护及检测的事件应在不影响甲方软件系统使用的情况下与甲方协商, 巡检次数一年不少于 2 次。

四、双方权利义务

1.甲方权利义务

(1)甲方应有专人负责与乙方进行及时的联络并监督、协调软件维护及服务情况。

(2)甲方负责人应拥有必要的专业技术知识, 定期与乙方代表洽谈、联络、沟通。

(3)甲方按时提供有效准确的必要资料,在规定时间内组织各阶段验收,协调甲方内部关系。

(4)当系统发生故障时,甲方应及时通知乙方,同时简要说明故障情况。当乙方来人时,甲方给予相关协助,为乙方提供进入现场的便利。

2.乙方权利义务

(1)乙方在本合同生效之日起,针对本合同产品系统功能范围内的软件程序,提供技术支持服务。

(2)乙方应按时向甲方提供合格的维保服务及必要的维护培训。

(3)乙方应向甲方提供产品说明书,数据字典,系统修改等说明文档。

(4)乙方维保工作需要遵循信息安全原则,规范操作,严格控制对数据库的失误操作,严禁软件留后门,带入病毒等危险行为。严格遵循《中华人民共和国个人信息保护法》的法律法规,如果由于乙方不规范操作导致任何网络信息安全隐患和数据泄密事件,乙方应承担相应的责任和处罚。

(5)如发生知识产权纠纷,由乙方负责处理并承担相应责任。

(6)乙方需在本合同到期前第90日开始,分3个月正式通知甲方合同到期问题,如因乙方未及时通知而导致甲方脱保,由此产生的所有损失及责任由乙方承担。

(7)乙方应保障所提供软件满足安全等级保护三级以上标准及甲方的相关信息安全要求。

五、开票约定

1.甲方每次付款前乙方须向甲方出具等额的中华人民共和国法定发票,甲方根据乙方提供的合格发票支付相应款项,如乙方提交的发票不正确,甲方可延迟付款,但不承担违约责任。

2.根据税法规定,发票必须在真实的业务交易下方能开具,故发票名称必须与合同签订单位一致。乙方开票信息为:名称: 上海蓬海涑讯数据技术有限公司; 开户名称: 上海蓬海涑讯数据技术有限公司; 纳税人识别号: 913100005559884545, 地址: 上海市徐汇区枫林路420号12层; 开户行: 招商银行股份有限公司上海徐汇滨江支行; 账号: 121930381510802。

3.发票种类: 增值税普通发票。

六、保密条款

1.双方应当对本合同的内容、因履行本合同或在本合同期间获得的或收到的对方的商务、财务、技术、产品的信息、用户资料或其他表明保密的文件或信息的内容(简称“保密资料”)保守秘密,除非得到另一方的书面许可,甲乙双方均不得将本合同中的内容及在本合同执行过程中获得的对方的信息向任何第三方泄露。

2.乙方从甲方获得所有保密信息，乙方仅对保密信息具有使用权，而没有所有权、知识产权及解释权。

3.甲方所披露的保密信息只能被乙方用于本项目的实施工作，不得将甲方所披露的保密信息用于其它任何目的。

4.乙方有义务妥善保管保密信息。乙方承诺采取合理的措施以保证保密信息不被泄露，此种措施应至少与甲方对自己的保密信息所采取的措施相当。

5.乙方仅能向有知悉必要的乙方人员（包括但不限于雇员或顾问）披露保密信息。一经发现对保密信息的任何未经授权的披露或乙方及其人员违反本协议时，乙方应立即通知甲方，并采取措施防止进一步未经授权而使用保密信息。

6.未经甲方的事先书面批准，乙方不得直接或间接以任何形式或任何方式把保密信息或其中的任何部分，披露、透露给任何第三方或者公开，乙方保证不向任何第三方披露本协议的存在或本协议的任何内容。

7.严禁乙方工作人员利用工作便利以任何途径和方式，为甲方统计医师个人及临床科室有关医药产品用量信息，或为第三方统计提供便利。若工作中发现其他人员有相关违法违纪或泄露相关信息的行为，应立即与甲方或乙方负责人反馈。

8.乙方应当告知并以适当方式要求其参与本项工作之雇员遵守本协议规定，乙方人员向第三方披露保密信息，或依据该等保密信息向第三方做出任何建议，都被视为乙方违反本协议。

9.乙方参加本项目的所有人员必须与乙方签有正式的保密协议，并且该人员在知晓保密信息前应已充分了解本协议的内容。

10.乙方不得全部或部分复制或仿造保密信息。

11.甲方人员不得要求乙方为其统计医师个人及临床科室有关医药产品用量信息，或要求其以任何方式向第三方透露保密信息或其中的任何部分。

12.乙方违反以上任何保密规定，均视为违约。违约方应当对其违约行为给甲方造成的损失承担赔偿责任，并向有关卫生计生行政部门报告。并严格按照相关规定处理。

13.因商业机密泄露造成的损失，由泄露方承担相应的责任。

14.本保密义务应在本协议期满、解除或终止后仍然有效。

七、知识产权

1.乙方履行本合同形成的所有技术服务成果，包括但不限于著作权、专利权、商标权等知识产权和其他合法权利，归甲方所有。

2.甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果包括但不限于著作权、专利权、商标权等知识产权和其他合法权利，归甲方所有。

3.乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果包括但不限于著作权、专利权、商标权等知识产权和其他合法权利，归甲方所有。

4.甲方有权以任何方式行使上述权利。

5.若发生知识产权纠纷，由乙方负责处理并承担相应责任。

八、违约与赔偿

1、如乙方违约，须向甲方承担本合同总价款 10%的违约金。

2、乙方履行任何义务逾期达到 7 日，或存在明显违约且对甲方利益造成影响，或者存在其他违约行为且未能按照甲方要求全部整改完毕，甲方均有权解除本合同。

3、如甲方基于乙方违约而解除合同的，甲方除无需再向乙方支付任何款项之外，乙方还必须立即无条件退回从甲方处收到的全部所有款项，并向甲方承担违约金、赔偿损失。

4、如甲方逾期付款且经乙方催要后，仍违约逾期支付，则从收到乙方书面催要通知之次日起，按同期 LPR 的标准向对方承担对应的银行利息损失。

九、争议解决

1、就合同条款的解释和执行等发生纠纷，双方应及时协商解决，协商不成时，则由甲方所在地人民法院处理。

2、因一方违约致使对方采取诉讼方式实现债权的，违约方应当承担对方为此支付的诉讼费、律师费、差旅费等实现债权的费用。

十、其他要求

1.本合同未尽事宜，双方协商并签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

2.乙方随合同应提供营业执照的复印件（复印件仅供与甲方签订和履行本合同使用，他用无效）并加盖公章。

3.投标文件、配置清单及承诺书可作为本合同的附件，为本合同的有效组成部分，具有与合同同等的法律效力。甲方的相关制度亦对乙方具备对应的约束力，构成乙方在本合同项下的义务来源并应得到乙方的全面遵守。

4.乙方因签订和履行本合同而涉及的所有安全义务以及对应的费用，均由乙方自行承担，由此产生的所有法律责任(包括民事\行政\甚至刑事)均由乙方承担。

5.本合同载明的乙方住所地以及联系方式，既可作为甲方向乙方送达使用，亦可作为法院向

乙方送达使用，且据此所作的前述送达均为有效。

6.本合同所述的各项义务，乙方均应切实履行，即使双方存在付款、开票等争议，乙方亦无权以任何借口或理由拒绝履行。

7.本合同一式四份，甲方执三份，乙方执一份，自双方签字盖章(包括在骑缝处)后生效。

8.最终用户：江苏大学附属医院

甲方：江苏大学附属医院

甲方代表：

日期：2026.01.26

乙方：上海蓬海涑讯数据技术有限公司

乙方代表：

日期：2026-2-26

附件:

1.售后服务内容

(1) 收费项目 RBRVS 赋值

每年提供在现有医疗收费价格体系内不超过当前在用项目 20%收费项目的 RBRVS 赋点值服务。因区域内政策性整体更换医疗收费价表不在此服务范围内。

(2) 绩效数据查询和分析支持服务

绩效数据查询和分析支持服务是指包括核算单元公式、规则、数据来源、点数、成本、绩效水平等数据不符合医院对某核算单元的绩效预期，乙方需支持甲方检查核对及更正，并以正式邮件或报告的形式反馈给甲方。

说明：绩效管理软件系统的数据均由第三方系统提供或有手工录入，包含工作量数据、成本数据和指标数据，任意一个数据都会导致绩效数据异常，绩效管理软件系统所在的服务器硬件，操作系统和数据库，第三方系统的接口，以及绩效管理软件系统 BUG，都会造成数据不能正常存储和传输，以及在核算单元、规则和公式人为调整过程中出现的问题等，因此造成数据异常的原因是多样性的。绩效管理软件系统 BUG，乙方有责任和义务修复，该种情况均属于免费服务内容。

(3) 方案调整

方案调整是指当前医院在用的绩效方案框架内单个或多个核算单元的参数和或核算规则的调整以及部分科系的重新测算。

因核算单元变更需重新与成本单元、HIS 单元的对照；部分核算单元和科系的成本新增或减少以及计提比例调整；变更的核算单元绩效数据业务调研、制定核算规则、绩效结果调整、软件配置参数和确定后的核算规则导入；部分科系的绩效数据分析、参数规则调整。

方案调整内容包括不超过当前在用 20%的核算单元的变更（新增、拆分以及合并）。

(4) 单项奖方案基数调整

提供上线单项奖模块的基数调整服务。

单项奖方案基数调整服务指因医院内外部运营环境的变化，需要对单项奖金方案中各科系的奖励基数进行重新设定以满足医院经营发展需要。单项奖方案基数调整服务内容包括绩效数据的抽取及核对、方案测算和校平。

(5) 软件运行维护

软件运行维护是指保证软件现有功能正常运行等常规工作，小版本的升级、以及软件 BUG 修复等。

软件运行维护以远程维护为主要手段，乙方技术人员将在甲方技术人员的协助下，通过远程登录的方式进入甲方的软件客户端，分析故障或进行版本升级。

关于软件版本升级的说明：软件版本的升级是指基于许可软件平台、形态、功能等发生变化而对许可软件进行更新、增强、纠错、添加补丁程序或其他更改形成的许可软件的升级。升级版本以版本号的改变为外在形式。升级有主版本、次版本、修订版本升级。主版本升级包括软件功能整体的增强优化，性能、易用性、健壮性均有大幅提升，表现如 V1.0 到 V2.0。次版本升级为在现有版本基础上，添加较多新功能或增强现有主要功能，修复缺陷等，如 V3.1 升至 V3.2。修订版升级表现为软件缺陷的修改和次要功能的改进等，如以 V3.1.1 升至 V3.1.2。小版本软件的升级指的是次版本和修订版本的升级。

2 售后服务支持方式

(1) 在线应答

1.电话在线服务。乙方指定技术人员将通过电话进行技术支持，协助和指导甲方的技术人员确定故障原因，找出解决办法予以解决，完成该次服务。

2.即时通讯网络系统服务。通过 QQ、微信等网络工具对甲方提供在线沟通等相关服务。

3.邮件在线服务。当电话在线服务不足以解决问题或故障情况比较复杂时，甲方可以通过邮件将问题描述、截图、备份压缩后数据库和环境包等资料通过邮件发送

给乙方客户服务中心，技术支持人员将在收到甲方邮件后予以响应反馈，进行问题的汇总、分析、排查、还原环境等工作，予以解决，反馈给甲方的相关责任人员，完成该次服务。

(2) 远程协助

当电话、邮件支持不足以解决问题或故障情况比较复杂时，乙方客户服务中心的技术人员将在甲方技术人员的协助下，通过远程登录的方式登录进入甲方的软件客户端。甲方有义务协助乙方技术人员登录甲方软件客户端，以便查询相关数据，找出问题解决办法，完成此次服务，若远程访问无法解决，乙方派出相关技术人员现场服务。

(3) 客户回访

乙方人员每年 1-2 次现场随访，对甲方绩效方案运行中常见问题进行沟通，并对服务质量和效率进行回访，以随访记录函或满意度调查的方式进行确认。具体回访时间由双方协商确定，甲方应对乙方的回访提供必要的支持。

(4) 现场技术支持

因乙方原因导致需要现场服务的，在接到甲方的通知后 2 小时内做出明确的响应和安排，我公司的现场服务团队将在 48 小时内达到现场，在 4 小时内做出故障诊断报告并设法恢复。