

江苏大学附属医院  
软件采购及软件升级采购合同

合同编号: JDFY02XX2026000509

招标编号: JSHC-2026030158A5

甲方: 江苏大学附属医院  
乙方: 泗阳医院  
丙方: 江苏汇鑫融智数据科技有限公司

住 所 地: 南京市鼓楼区南昌路 40 号长江科技园一期大楼十三楼  
联 系 电 话: 025-52109394  
法 定 代 表 人: 楚胜翔 职 务: 总经理。

项目名称: 结对帮扶泗阳医院数据上报管理系统

甲乙丙三方本着真诚、互惠互利的原则, 在平等自愿的基础上, 经充分认真协商, 根据《中华人民共和国民法典》及相关法律规定, 达成如下条款:

一、标的(物)

1. 标的(物)技术要求: 丙方根据本合同及附件的规定提供 结对帮扶泗阳医院数据上报管理系统 标的(物)并提供相关服务。根据甲方招标要求及丙方中标承诺, 标的(物)清单、服务范围、服务内容见合同附件。

2. 标准: 项目服务需要遵循 HL7 标准, 电子病历评审规范, 互联互通评审规范, 三甲医院评审规范以及满足安全等级保护三级以上标准。

3. 名称、配置:

| 序号 | 名称 | 规格型号 | 制造商 | 数 量 | 总价 |
|----|----|------|-----|-----|----|
|----|----|------|-----|-----|----|

|   |                          |      |                        |   |             |
|---|--------------------------|------|------------------------|---|-------------|
| 1 | 结对帮扶泗阳<br>医院数据上报<br>管理系统 | V1.0 | 江苏汇鑫融智<br>数据科技有限<br>公司 | 1 | 54.18<br>万元 |
|---|--------------------------|------|------------------------|---|-------------|

#### 4.维护与升级

(1)丙方提供系统软件终身维护服务,验收交付正式使用后 12 个月内维护,维护期内免费提供安装、调试、系统漏洞及功能缺陷的修复。

(2)若丙方标的(物)在结构、平台、功能上有重大变化的升级,其升级费用由三方协商,丙方承诺提供优惠的升级费用和良好的服务。

(3)丙方总部提供 7\*24 小时不间断的电话咨询及远程登录服务。

(4)丙方不定期组织用户培训有关软硬件集成方面的实际操作规程及技术发展的最新动态;丙方届时将培训事宜以书面传真(或 E-mail)形式通知甲方和乙方。

## 二、价款及支付

1.本合同总价款为(大写): 人民币 伍拾肆万壹仟捌佰元整 (小写) ¥ 541800.00。

2.价款支付方式及时限:

(1)项目初步验收合格后 3 个月内,甲方向丙方支付合同总金额的 30%,合计金额为(大写): 人民币 壹拾陆万贰仟伍佰肆拾元整 (小写) ¥ 162540.00。

(2)项目竣工验收合格后 3 个月内,甲方向丙方支付合同总金额的 50%,合计金额为(大写): 人民币 贰拾柒万玖佰元整 (小写) ¥ 270900.00。

(3)

a.软件免费保修期为 1 年时,在软件能够持续保证临床正常稳定使用且丙方无未处理违约事项的前提下,丙方在保修期满后向甲方提交尾款付款申请,甲方在收到丙方尾款付款申请后 3 个月内向丙方支付合同总金额的 20%,合计金额为(大写): 人民币 壹拾万捌仟叁佰陆拾元整 (小写) ¥ 108360.00。

b.软件免费保修期大于 1 年时,在软件能够持续保证临床正常稳定使用 1 年后,甲方在 3 个月内向丙方支付合同总金额的 18%,合计金额为(大写): 人民币 (小写) ¥。待本合同约定的软件保修期届满,且满足以下条件后支付剩余 2% 尾款,合计金额为(大写): 人民币 (小写) ¥。

(1)丙方已完全履行本合同约定的全部义务(包括但不限于质保义务)。

(2)丙方在保修期满后向甲方提交尾款付款申请。

(3)甲方审核确认上述条件均满足且丙方无未处理违约事项后,在收到丙方尾款付款申请

后 3 个月内付清 2% 尾款。

3. 合同价已包含丙方履行本合同全部义务所应获得的价格，丙方在合同规定的服务范围内不得以任何理由要求增加费用，甲方书面同意的除外。

4. 除非三方另行约定，合同价已经包含所有完成项目所需要的材料、人工费及销售、使用、服务、增值或类似的税项。

5. 甲方支付前述款项的前提至少还包括丙方无任何存量的违约行为。

6. 在免费维保期间，若因丙方维保工作不到位，导致设备或系统出现单次故障，经甲方或乙方确认后，丙方需承担相应责任，甲方将从合同尾款中扣除 200 元/次，作为违约金。此扣款旨在督促丙方提升维保质量，确保设备或系统稳定运行，若同一故障在一个月内重复出现，除按单次故障扣除合同款外，丙方还需对故障原因进行深入排查并提交详细报告，同时甲方有权视情况进一步扣除合同款 1000-2000 元，直至故障彻底解决。故障和维修情况，乙、丙双方应同时通报甲方。乙、丙双方未如实通报或者迟延通报达三十日的，甲方有权解除合同。

### 三、交付及验收方式

1. 标的(物)交付期限为合同签订之日起 12 个月内；收货地点：泗阳医院。

2. 丙方应在标的(物)交付前五个工作日内，以书面方式通知甲方和乙方，并对所交付的标的(物)进行功能、安全和性能运行检测，提交相关检验合格报告。如果由于甲方和乙方的原因导致交付不能按时进行，丙方将按延期时间顺延交付。

3. 丙方应按照合同及其附件所约定的内容进行交付。所交付的文档与文件应当有可供人阅读的电子版式。

4. 在检测和试运行期内如果所交付标的(物)出现故障或问题，丙方应当免费在两个工作日内及时处理，提出解决方案并解决问题。

5. 自系统功能检测（即经甲乙丙三方确认系统能实现基本功能）通过之日起，乙方拥有 90 天的系统试运行权利；在系统试运行阶段，丙方必须派人现场咨询和响应。

6. 丙方应在合理时间内排除故障或处理问题，如以上故障或问题影响系统基本功能和目标的实现，并且排除和处理问题所需时间超过 10 个工作日，则视为丙方交付违约。

7. 丙方在软件标的(物)通过到货验收后负责完成标的(物)的安装和调试，安装、调试完成后，由甲方及乙方组织丙方和相关技术人员进行验收，如验收不合格的，丙方在 3 个工作日内更换或补足缺货，直至验收合格。

8. 系统试运行完成后，丙方应当以书面形式向甲方和乙方递交验收申请书，甲方和乙方在收到验收申请书后的 15 个工作日内，提出异议或开始组织验收，并由甲方和乙方签字或盖章确认。

由三方按规定完成系统验收，甲方和乙方有权委托第三方检测机构进行验收和测试，对此丙方应当全力配合。在系统未通过验收的情况下，丙方应当完善系统，排除故障，并自行承担相关费用，同时按期顺延并延长试运行期 30 个工作日，直至系统完全符合验收标准。

## 四、三方的权利和义务

### 1. 甲方和乙方权利义务

(1) 乙方应负责提供标的(物)或项目实施的前期准备工作，实施过程中的组织、协调、配合工作。

(2) 乙方应提供丙方标的(物)所需的软硬件环境，确保满足丙方软件运行环境的需求，并为丙方提供便利的工作条件。

(3) 在标的(物)安装调试时如牵涉到其他方的配合，乙方负责协调其他方的配合工作，以确保标的(物)的顺利安装和正常使用。

(4) 甲方和乙方有权监督丙方工作进度和质量，对丙方现场工作人员进行管理。

(5) 甲方和乙方应负责标的(物)或项目的验收。

### 2. 丙方权利义务

(1) 丙方应负责提供数据接口程序的安装及调试，制定实施方案，在合理期限内提前通知甲方和乙方做好下一步准备工作。

(2) 丙方应提前通知乙方标的(物)运行所需的软硬件环境。

(3) 丙方应配合甲方和乙方对标的(物)进行实施和应用。

(4) 丙方指定项目经理全程参与项目并处理有关事宜，定期向甲方和乙方汇报合同履行情况，协助甲方和乙方对标的(物)或项目进行验收，与甲方和乙方共同保障本合同预期目标的实现。

(5) 丙方负责对乙方操作人员进行使用培训。

(6) 丙方工作需要遵循信息安全原则，规范操作，严格控制对数据库的失误操作，遵循乙方规定的密码设置规范，严禁软件留后门，带入病毒等危险行为，严格遵循《中华人民共和国个人信息保护法》的法律法规，如果由于非甲方和乙方原因导致任何网络信息安全隐患和数据泄密，丙方应承担全部的责任和处罚。

(7) 丙方应按时提交项目工作报告，包括周报、月报以及甲方和乙方要求的其他报告，丙方需及时提交项目进度和质量的问题，并向甲方和乙方提出改进措施的建议和方案。

(8) 丙方应向甲方和乙方提供标的(物)说明书，数据字典，系统修改说明文档。

(9) 丙方所提供标的(物)应满足安全等级保护三级以上标准及甲方和乙方的相关信息安全

要求。

## 五、开票约定

1、甲方每次付款前丙方须向甲方出具等额的中华人民共和国法定发票，甲方根据丙方提供的合格发票支付相应款项，如丙方提交的发票不正确，甲方可延迟付款，但不承担违约责任。

2、根据税法规定，发票必须在真实的业务交易下方能开具，故发票名称必须与合同签订单位一致，乙方开票信息为：名称：江苏汇鑫融智数据科技有限公司；开户名称：江苏汇鑫融智数据科技有限公司；纳税人识别号：91320115302311197N，地址：南京市鼓楼区南昌路40号长江科技园一期大楼十三楼；开户行：南京银行南京金盛路支行；账号：0152260000000442。

3、发票种类：增值税普通发票。

## 六、保密条款

1.各方应当对本合同的内容、因履行本合同或在本合同期间获得的或收到的对方的商务、财务、技术、产品的信息、用户资料或其他表明保密的文件或信息的内容(简称“保密资料”)保守秘密，除非得到其书面许可，否则，任何一方均不得将本合同中的内容及在本合同执行过程中获得的对方的信息向任何其他方泄露。

2.丙方从甲方和乙方获得所有保密信息，丙方仅对保密信息具有使用权，而没有所有权、知识产权及解释权。

3.甲方和乙方所披露的保密信息只能被丙方用于本项目的实施工作，不得将甲方和乙方所披露的保密信息用于其它任何目的。

4.丙方有义务妥善保管保密信息，丙方承诺采取合理的措施以保证保密信息不被泄露，此种措施应至少与甲方和乙方对自己的保密信息所采取的措施相当。

5.丙方仅能向有知悉必要的丙方人员（包括但不限于雇员或顾问）披露保密信息，一经发现对保密信息的任何未经授权的披露或丙方及其人员违反本协议时，丙方应立即通知甲方和乙方，并采取措施防止进一步未经授权而使用保密信息。

6.未经甲方和乙方的事先书面批准，丙方不得直接或间接以任何形式或任何方式把保密信息或其中的任何部分，披露、透露给任何其他方或者公开，丙方保证不向任何其他方披露本协议的存在或本协议的任何内容。

7.严禁丙方工作人员利用工作便利以任何途径和方式，为甲方和乙方统计医师个人及临床科室有关医药产品用量信息，或为其他方统计提供便利，若工作中发现其他人员有相关违法违纪或

泄露相关信息的行为，应立即与甲方和乙方或丙方负责人反馈。

8.丙方应当告知并以适当方式要求其参与本项工作之雇员遵守本协议规定，丙方人员向其他方披露保密信息，或依据该等保密信息向其他方做出任何建议，都被视为丙方违反本协议。

9.丙方参加本项目的所有人员必须与丙方签有正式的保密协议，并且该人员在知晓保密信息前应已充分了解本协议的内容。

10.丙方不得全部或部分复制或仿造保密信息。

11.甲方和乙方人员不得要求丙方为其统计医师个人及临床科室有关医药产品用量信息，或要求其以任何方式向其他方透露保密信息或其中的任何部分。

12.丙方违反以上任何保密规定，均视为违约，违约方应当对其违约行为给甲方和乙方造成的损失承担赔偿责任，并向有关卫生计生行政部门报告，并严格按照相关规定处理。

13.因商业机密泄露造成的损失，由泄露方承担相应的责任。

14.本保密义务应在本协议期满、解除或终止后仍然有效。

## 七、知识产权

1.丙方履行本合同形成的所有技术服务成果，包括但不限于著作权、专利权、商标权等知识产权和其他合法权益，归甲方所有。

2.甲方和乙方利用丙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果包括但不限于著作权、专利权、商标权等知识产权和其他合法权益，归甲方和乙方所有。

3.丙方利用甲方和乙方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果包括但不限于著作权、专利权、商标权等知识产权和其他合法权益，归甲方和乙方所有。

4.甲方和乙方有权以任何方式行使上述权利。

5.若发生知识产权纠纷，由丙方负责处理并承担相应责任。

## 八、违约与赔偿

1.甲、乙双方之间的权责与义务详见《结对帮扶建设区域医疗中心补充协议》。

2.如丙方违约，须向甲方承担合同总价 10%的违约金。

3.丙方存在明显违约且对甲方和乙方利益造成影响，或者存在其他违约行为且未能按照甲方和乙方要求全部整改完毕，甲方均有权解除本合同。

4.如甲方和乙方基于丙方违约而解除合同的，甲方和乙方除无需再向丙方支付任何款项之外，丙方还必须立即无条件退回从甲方处收到的全部所有款项，并向甲方承担违约金、赔偿损失。

5.如甲方逾期付款且经丙方催要后，仍违约逾期支付，则从收到丙方书面催要通知之次日起，

按同期 LPR 的标准向对方承担对应的银行利息损失。

## 九、争议解决

1、就合同条款的解释和执行等发生纠纷，三方应及时协商解决，协商不成时，则由甲方所在地人民法院处理。

2、因一方违约致使对方采取诉讼方式实现债权的，违约方应当承担对方为此支付的诉讼费、律师费、差旅费等实现债权的费用。

## 十、履约保证金

1.丙方应向甲方缴纳合同总金额的 10%作为本合同的履约保证金，人民币(大写)伍万肆仟壹佰捌拾元整(小写:¥ 54180.00 元)。

2.丙方应在本合同签订之日起 7 个工作日内,将履约保证金足额缴纳至甲方指定的账户，如果逾期，应按四倍同期 LPR 的标准向甲方承担违约金。超过 7 个工作日未交履约保证金的，甲方还有权据此直接解除合同并追究丙方其他各项违约责任。

3.履约保证金用于保证丙方在履行合同过程中遵守合同约定，如丙方违反合同约定，甲方有权从履约保证金中扣除相应金额，该扣除可针对应由丙方承担的违约金、丙方给甲方造成的损失赔偿等等。而且，当前述扣除发生后，丙方应当立即(至少不超过 3 个工作日)一次性补足，否则，适用前述第 2 条约定的违约责任。

4.在丙方完全完成项目并取得验收报告，且丙方提出书面退还履约保证金申请书后，甲方应在 90 个工作日内将剩余履约保证金无息退还给丙方。

## 十一、其他事项

1.本合同未尽事宜，三方协商并签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

2.丙方随合同应提供营业执照的复印件（复印件仅供与甲方和乙方签订和履行本合同使用，他用无效）并加盖公章。

3.投标文件、配置清单及承诺书可作为本合同的附件，为本合同的有效组成部分，具有与合同同等的法律效力，甲方和乙方的相关制度亦对丙方具备对应的约束力，构成丙方在本合同项下的义务来源并应得到丙方的全面遵守。

4.丙方因签订和履行本合同而涉及的所有安全义务以及对应的费用，均由丙方自行承担，由此产生的所有法律责任(包括民事\行政\甚至刑事)均由丙方承担。

5.本合同载明的丙方住所地以及联系方式，既可作为甲方和乙方向丙方送达使用，亦可作为法院向丙方送达使用，且据此所作的前述送达均为有效。

6.本合同所述的各项义务，丙方均应切实履行，即使三方存在付款、开票等争议，丙方亦无权以任何借口或理由拒绝履行。

7.如甲方采购标的物需从乙方转移至甲方，乙方应予以配合，丙方应予以指导并根据甲方的需要在标的物所在地向甲方提供转移、安装、调试及维护、升级服务。

8.本合同一式五份，甲方执三份，乙方执一份，丙方执一份，自三方签字盖章(包括在骑缝处)后生效，本合同的变更必须由三方协商一致，以书面形式确定，上述文件一经签署，即具有法律效力并成为本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方：江苏大学附属医院

甲方代表：

日期：

乙方：泗阳医院

乙方代表：

日期：

丙方：江苏汇鑫融智数据科技有限公司

丙方代表：

日期：

## 附件:

### 1、统一上报工具功能需求

#### 1.1、数据采集

中标人使用的采集工具需要满足以下功能点:

| 功能模块  | 数据采集功能点                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 连接管理  | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 支持常见数据库适配,如 Oracle、sqlserver、MySQL、DB2、PostgreSQL、Sybase、StarRocks 等;</li><li>■ 支持国产数据库适配,如达梦。</li><li>■ 支持在线测试连接联通性;</li><li>■ ▲支持数据探测,直接在线查看数据库表、表结构、在线 SQL 查询</li></ul>                                                           |
| 采集配置  | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 支持对表单的采集流程进行配置;</li><li>■ 支持对表单审核的启用状态及审核人进行配置;</li><li>■ 对表单的采集方式(手动/定时采集)进行配置;</li><li>■ 对表单数据采集的执行日志进行查看,主要包含耗时、数据量、输入、插入、更新、删除、拦截、值映射错误等信息;</li><li>■ 支持重置作业状态与清空日志、清空目标数据;</li><li>■ 支持查看采集历史,根据类型、状态、时间范围、关键词进行搜索查看。</li></ul> |
| ▲插件管理 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 提供开放性体系架构及应用扩展能力,支持第三方应用插件式挂载并发布;提供丰富的插件市场,能够订制或自定义开发各类插件。</li></ul>                                                                                                                                                                 |

#### 1.2、项目主页

需对医院所有的上报项目进行统一管理,需要满足以下功能点:

| 功能模块   | 项目主页功能点                                                                                                                                                                            |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 任务创建   | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 针对不同数据上报任务支持模块化分类统一处理;</li><li>■ 管理员支持对上报任务项目文件进行增、删、改的操作;</li><li>■ 支持上报规范内容上传;</li><li>■ 支持上报模式选择;</li><li>■ 支持上报任务版本号及启用状态设置。</li></ul> |
| 信息维护   | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 支持维护上报任务基本信息、责任部门等信息。</li></ul>                                                                                                            |
| 上报卡片看板 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 支持显示上报基本信息:上报级别(国家/省/市/区/县)、具体上报名称、上报责任科室;</li><li>■ 支持显示上报情况:表单数、今日采集成功数/失败数、今日上报成功数/失败数等。</li></ul>                                      |
| 快速     | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 支持根据项目类名称、上报类型、上报级别、责任科室快速检索。</li></ul>                                                                                                    |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 检索             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 上报<br>主页<br>展示 | <p>点击具体上报项目，支持展示该项目详情，需包含：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持展示上报名称、上报级别、累计上报次数、累计上报患者人次、累计上报数据量；</li> <li>■ 支持展示表单数、校验类型数、维护规则数、对码任务数、待对码数、待审核对码数、待审核表单数、待审核报告数；点击支持展示详情；</li> <li>■ 采集指标监测：支持近7天/30天指标展示；</li> <li>■ 待办事项提醒：支持展示详细的待办类型、相关描述、生成时间；支持业务人员直接点击跳转进行办理；</li> <li>■ 作业统计             <p>支持按天查看采集完成数、采集异常数、质量校验完成数、质量校验异常数、上报完成数、上报异常数；</p> <p>支持查看近7天/30天采集成功数、采集失败数、校验成功数、校验失败数、上报成功数、上报失败数、采集数据量、上报数据量的柱状图展示</p> </li> <li>■ 作业记录             <p>支持按照作业类型（采集/校验/上报）、表单/视图名称、采集方式（定时/手动）、作业状态（已完成/进行中/异常）筛选查看近7天/30天的作业信息；</p> <p>支持导出近7天/30天的作业信息；</p> <p>支持查看作业的运行日志、校验分析详情、值映射详情。</p> </li> </ul>    |
| 上报<br>待办       | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持对上报项目处理中及处理记录的详情进行查看；</li> <li>■ 支持按照审核类型/名称进行筛选查看需处理事项；</li> <li>■ 支持查看明细审核下字段详情，审核人支持通过/驳回/导出该审核；</li> <li>■ 支持查看校验审核的规则名称、错误数、总数、样例数等信息，审核人支持通过/驳回/导出该审核；</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 管理<br>配置       | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 基本信息：支持对项目的基本信息进行查看；支持查看历史版本，对历史版本进行查看、下载；</li> <li>■ 表单配置             <p>支持表单信息总览，包含：分类编码、分类名称、表单中文名、表单英文名、责任科室等信息</p> <p>支持按照表单名称进行搜索查看；</p> <p>支持对表单进行增、删、改操作；</p> <p>支持修改表单模型；下载表单模板；导入、导出字段；下载字段备注模板、上传字段备注、一键添加必须字段等操作；</p> <p>支持配置表单详情，支持对字段进行增删改操作；</p> <p>对字段排序、批量移动分组/删除操作；</p> </li> <li>■ 视图配置             <p>支持根据表单名称进行搜索查看；</p> <p>支持查看表单的配置视图、修改视图、预览数据、生成数据库视图等操作；</p> <p>支持查看视图历史，包含操作时间、操作人、修改内容、版本号、SQL等信息；</p> </li> <li>■ 上报配置             <p>支持对单个表单/任务（支持选择多个表单）上报流程进行配置；</p> <p>支持对上报流程进行图形化配置；</p> <p>支持对上报状态进行设置：执行、终止、采集方式；</p> <p>支持查看上报执行日志；</p> </li> </ul> |

|  |             |
|--|-------------|
|  | 支持查看上报历史信息； |
|--|-------------|

### 1.3、数据标准

中标人提供的统一上报工具需对上报数据进行基础校验及问题的反馈。需满足以下功能点。

| 功能模块   | 数据标准功能点                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 对码任务   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持展示对码任务数、已对码数、对码完成率、待对码数、待审核数；</li> <li>■ 支持查看项目的对码任务列表，可以根据任务名称、字典表、状态进行查看；</li> <li>■ 支持新增对码、通过 Excel/SQL 导入标准字典表、修改审核人、删除对码任务；</li> <li>■ 支持自动匹配；</li> <li>■ ▲支持手工匹配、取消匹配；</li> <li>■ 支持匹配结果数据导出。</li> <li>■</li> </ul> |
| 字典对码审核 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持根据审核状态查看详细对码任务；</li> <li>■ 支持列表形式查看对码任务详情，包含项目名称、任务名称、已匹配数、未审核数、已通过数、驳回数；</li> <li>■ ▲支持对单个对码进行通过、驳回、撤销审核等操作；同时支持全部通过、批量通过、批量驳回；</li> <li>■ 支持对详细操作日志进行查看；</li> </ul>                                                     |
| 标准字典管理 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持对标准字典分类、标准字典表、标准码进行增删改的操作。</li> </ul>                                                                                                                                                                                     |

### 1.4、校验规则

需对上报中涉及的校验规则进行展示及管理，需满足以下功能点：

| 功能模块  | 校验规则功能点                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ▲校验规则 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持展示项目总数、合计校验类型数、合计规则总数、结构校验规则数、逻辑校验规则数；</li> <li>■ 支持根据项目类型展示其相关的规则类型；</li> <li>■ 支持根据启用状态、关键词检索规则；</li> <li>■ 支持规则的增删改查；</li> <li>■ 支持下载规则导入模板；</li> <li>■ 支持导入规则；</li> <li>■ 支持导出规则详情。</li> </ul> |

### 1.5、质量校验

中标人需对上报数据进行质量校验，需满足以下功能点：

| 功能模块 | 质量校验功能点                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 质量校验 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持在选定项目规则分类后，勾选规则名称对相应的规则名称进行质量校验；</li> <li>■ 支持根据规则名称搜索查看相应规则；</li> <li>■ 支持对审核开启状态及审核人进行配置；</li> <li>■ 支持选择时间范围开启数据校验；</li> <li>■ 支持手动/定时开启数据校验任务；</li> <li>■ 支持选择导出数据校验详情；</li> <li>■ 支持根据类型、状态、时间范围查看校验历史详情；</li> <li>■ 支持对质量报告进行查看、导出。</li> </ul> |

## 1.6、监控中心

中标人需要上报任务的采集记录、质量校验记录、上报记录进行监控查看，需满足以下功能点：

| 功能模块     | 监控中心功能点                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 采集记录查看   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持根据时间范围、报单名称、类型、采集完成、采集异常、采集中进行筛选查看；</li> <li>■ 支持以列表形式查看项目详情，包含项目名称、表单、视图、数据时间范围、执行时间、类型、状态耗时等内容；</li> <li>■ 支持一键重新执行上报项目；</li> <li>■ 支持查看采集分析详情查看，具体内容包含运行日志、校验分析、值映射；</li> <li>■ 支持采集记录导出。</li> </ul> |
| 质量校验记录查看 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持根据时间范围、报单名称、类型、采集完成、采集异常、采集中进行筛选查看；</li> <li>■ 支持批量下载、导出；</li> <li>■ 支持质量报告查看、导出。</li> </ul>                                                                                                            |
| 上报记录查看   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 支持根据时间范围、报单名称、类型、上报完成、上报异常、上报中进行筛选查看；</li> <li>■ 支持上报记录导出；</li> <li>■ 支持上报分析的查看。</li> </ul>                                                                                                               |

## 1.7、基础设置

数据上报系统需要对组织权限、本地配置、应用管理进行设置，需满足以下功能点：

| 功能模块 | 基础设置功能点                                                     |
|------|-------------------------------------------------------------|
| 组织   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 用户与部门管理</li> </ul> |

|      |                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 权限设置 | 1) 用户管理：<br>1 支持按照员工的姓名、工号、角色、状态筛选查看用户；<br>2 支持用户的增删改；<br>3 支持用户密码重置；<br>4 支持用户信息模板的导入；<br>5 支持批量移动分组、启用、停用、删除、导出用户信息；<br>2) 部门管理：<br>1 支持部门的增删改；<br>2 支持新增部门子级；<br>3 支持导入、导出部门信息。<br>■ 角色管理<br>支持新增、搜索查看角色；<br>支持按照查看、操作等颗粒度配置角色权限； |
| 本地配置 | ■ 支持对名称、logo、登录背景进行设置；                                                                                                                                                                                                               |
| 应用管理 | ■ 支持对系统应用的增删改；<br>■ 支持查看应用已关联的集成流；<br>■ 支持应用的接口管理。                                                                                                                                                                                   |

## 2、BI 报表工具功能需求

### 2.1、基础模块

| 功能模块         | 基础模块功能点                                                                                                                             |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 多数据源关联       | ■ 同一张报表可以从多个数据库或者多个数据表中取数；并且在报表中允许对多个数据集进行关联运算。                                                                                     |
| 多 sheet 报表设计 | ■ 支持在设计器中创建多 Sheet 报表，导入导出多 Sheet 的 Excel 文件。                                                                                       |
| 多报表运行环境      | ■ 能在多个报表运行环境中切换设计报表。                                                                                                                |
| 增强分析统计模块     | ■ 支持自定义分组(包括条件分组和公式分组)，以及层次坐标公式(包括同比，环比，排名，占比和累计等需要层次坐标比较的模板制作)。                                                                    |
| 参数查询界面       | ■ 通过拖拽参数来布局参数查询页面，支持文本，数字，日历，下拉框，下拉复选框、下拉树，下拉多选树、单/复选框组，密码框，网页框，列表、表格树、多文件上传等二十多种编辑器，报表参数页面和报表内容合二为一。                               |
| 模板权限集成       | ■ 通过数据集认证，LDAP 等认证方式与其它信息系统集成，并对报表页面实现权限控制。                                                                                         |
| Alpha Fine   | ■ 通过人工智能为报表制作人员开发报表时提供诸多便利。目前包括了 AlphaFine 智能搜索引擎和 AlphaFine 模板智能检测。前者可以在做报表时获取到帆软当前可利用的一切资源，指导开发者快速制作报表；后者在做报表出错时，能第一时间获取到对应的解决方案。 |
| 远程设计         | ■ 采用三层结构来实现设计器在远程服务上创建和修改报表模板。                                                                                                      |

|         |                                                                                                                                |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 模板助手    | ■ 模板制作过程中提供风险和错误提醒，降低开发者在开发过程中开发出问题报表的可能性。                                                                                     |
| 组件式设计   | ■ 用户可以根据需要下载复用帆软市场的组件进行报表开发。此外，支持自主生成组件，在模板内以及跨模板的组件复用，复用的组件样式设置完全得到保留，快速提升模板制作效率。同时对「普通/聚合报表」和「决策报表」支持模板主题管理，从此快速做出好看的模板不再是梦。 |
| H5 动态图表 | ■ 采用 html5 的 canvas 及 svg 在浏览器端生成动态图表。                                                                                         |
| 运维平台    | ■ 运维平台为企业提供帆软应用稳定运行和全方位运维管理的解决方案。通过运维平台可以实现对于多个工程进行监控告警和运维管理，辅助发现并定位工程的宕机性能问题，提供检查修复工程异常配置以及工程备份等功能                            |

## 2.2、报表模块

| 功能模块 | 报表模块功能点                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 聚合报表 | ■ 以画板方式放置报表元素，并能对任意报表元素进行编辑和组合，实现扩展分离。                                        |
| 数据分析 | ■ 在 web 页面中对展现数据进行筛选、过滤和排序等分析操作。                                              |
| 打印导出 | ■ 精确清晰实现各类打印，可实现零客户端打印，也可通过客户端实现静默打印等其他诸多高级功能；模板导出支持 pdf、excel、word、图片等等各种格式。 |

## 2.2、门户模块

| 功能模块 | 报表模块功能点                                                     |
|------|-------------------------------------------------------------|
| 决策平台 | ■ 包含数据门户、外观配置、系统运维、系统配置、插件管理、用户管理、数据配置及用户信息监控的综合门户。         |
| 数据门户 | ■ 数据门户以一个页面集合所有日常所需的数据入口，高效搭建企业统一门户、并支持多角色定制首页、个性化自定义首页等场景； |

## 2.3、移动端

| 功能模块 | 移动端功能点                                                                     |
|------|----------------------------------------------------------------------------|
| 移动端  | ■ cpt 报表、fvs 看板、填报报表可以在移动设备上以移动端属性展示，比如自适应、手势操作等效果，也支持将报表集成到用户自主开发的 APP 上。 |

## 2.4、移动集成

| 功能模块 | 移动端功能点           |
|------|------------------|
| 微信集成 | ■ 支持集成接入微信或企业微信。 |